**ANEXO I. SOLICITUD ADMISIÓN PROCESOS SELECTIVOS.**

**COORDINADOR DE BIBLIOTECA**

|  |
| --- |
| **DATOS DEL SOLICITANTE** |
| Nombre y Apellidos | DNI |
|  |  |
| Dirección |
|  |
| Código Postal | Municipio | Provincia |
|  |  |  |
| Teléfono | Móvil | Correo electrónico |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **MEDIO DE NOTIFICACIÓN** |
|  Notificación electrónica. Notificación postal. |

|  |
| --- |
| **OBJETO DE LA SOLICITUD** |
| PRIMERO. Que vista la convocatoria publicada en el Boletín Oficial de la Provincia núm. 2022/238, de fecha 15 de diciembre de 2022, para cubrir, mediante concurso, una plaza de ­­­­­Coordinador de biblioteca, para personal ­­­laboral a jornada completa del Excmo. Ayuntamiento de Zaratán, dentro del proceso extraordinario de estabilización de empleo temporal derivada de la Ley 20/21, de 28 de diciembre.**SEGUNDO.** Que reúno todas y cada una de las condiciones exigidas en las bases referidas a la fecha de expiración del plazo de presentación de la instancia.**TERCERO.** Que declara conocer las bases de la convocatoria relativas al proceso de selección del referido personal laboral. Por todo lo cual, **SOLICITO** que, admita la presente instancia para participar en las pruebas de selección de personal referenciada y declaro bajo mi responsabilidad ser citados los datos que se consignan. |

|  |
| --- |
| **DOCUMENTACIÓN APORTADA** |
| *
 |

|  |
| --- |
| **FECHA Y FIRMA** |
| Declaro bajo mi responsabilidad que los datos facilitados son ciertos.En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2.022.El/La Solicitante |
|  |
| **AVISO LEGAL** |
| De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, esta Administración le informa que los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud serán incorporados y tratados de forma segura y confidencial en los correspondientes ficheros. La recogida y tratamiento de estos datos tiene como fin el ejercicio por parte de esta Administración de las funciones y competencias atribuidas legalmente, incluidas las relativas a la comunicación, notificación y cualquier otra actuación que se derive de las relaciones jurídico-administrativas llevadas a cabo en esta Administración y de las que usted sea titular; así como la formación y mantenimiento de los propios ficheros. Si lo desea, puede acceder a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, dirigiendo una comunicación escrita a esta Administración. |

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ZARATÁN

IMPORTE DE LA TASA: 10,00 €

Nº DE CUENTA

- UNICAJA BANCO Nº DE CUENTA: ES09-2103-4371-20-0032052308.

- CAJA MAR Nº DE CUENTA: ES09-3058-5034-38-2732000044.

- LA CAIXA Nº DE CUENTA: ES06-2100-6276-22-0200002522