



SUPUESTO 1.

En fecha 05/08/2021 el Ayuntamiento de ZZZ recibe por correo postal la documentación de la empresa XXX. S.A., referente a la solicitud de una subvención convocada en régimen de concurrencia competitiva, dentro del plazo que se estableció en la correspondiente convocatoria.

Plantear los fundamentos, los pasos a seguir y la conclusión en forma de propuesta de resolución, de las posibles casuísticas que se puedan presentar, hasta la posible admisión de la solicitud.



SUPUESTO 2.

El Ayuntamiento de ZZZ está interesado en licitar un contrato para proceder a la limpieza de edificios municipales.

El plazo de duración del contrato es de 2 años y existe la posibilidad de prorrogarlo un año más por mutuo acuerdo expreso de ambas partes.

El precio anual del contrato a abonar íntegramente por el Ayuntamiento es de 100.000 euros/año, más 21.000 € de IVA.

Los recursos ordinarios del presupuesto municipal de dicho ejercicio ascienden a 5.000.000 €.

Al Alcalde de la Corporación se le plantean las siguientes cuestiones que debe resolver el opositor, en forma de Informe – Propuesta.

- 1.- Que tipo de contrato procede tramitar.**
- 2.- Con los datos facilitados calcular el valor estimado del contrato.**
- 3.- Cual sería el órgano de contratación municipal competente para su aprobación, según establece la Disposición Adicional 2a de la LCSP, y razonar la respuesta.**
- 4.- Donde se debe publicar el anuncio de licitación.**